**山东经贸职业学院中心机房改造项目**

**竞争性谈判文件**

山东经贸职业学院中心机房改造项目进行竞争性谈判采购，诚邀符合条件的供应商参加，现就有关事项说明如下：

**一、项目基本信息：**

项目名称：山东经贸职业学院中心机房改造项目

项目编号：2024ZB-028

采购方式：竞争性谈判

预算金额：3万元

采购需求：详见本采购文件第三部分。

1. **供应商的资格要求**

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定；

2.通过信用中国、中国政府采购网查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人、政府采购严重违法失信行为记录名单；

3.采购公告发布之日前三年内无行贿犯罪等重大违法记录；

4.本项目不接受联合体投标。

**三、采购需求**

**（一）项目技术要求**

1.铺设静电地板：总面积30平方米。

（1）规格：600×600×40mm(45mm) 面层：瓷砖防静电地板（10mm） 集中载荷：350kg 均布荷载：1000kg/m2 静电耗散：1\*106Ω-1\*109Ω。

（2）全钢陶瓷防静电地板系统有地板、横梁、支座组成。横梁和自身高度可调的支座用螺钉连结成稳固的下部支承系统，地板镶嵌入横梁围成的方格内。

（3）电阻性能：系统电阻108Ω，静电起电电压<0.5。

（4）机械性能：均布载荷>1000kg, 集中载荷>350kg,扰度<2mm。

（5）防火性能：国家A级防火材料，钢板结构、发泡水泥填，在陶瓷质面层的生产过程中，均匀注入防静电添加剂，使陶瓷面层具有防静电性能。陶瓷面层耐磨性与防静电性能可以保持几十年以上。

（6）线路整理铺设、辅材（网线、插排、线槽、电源线、施工费等，其中网线插排电源线需符合学院实训室建设标准）。

2.服务器设备的维护：

（1）成交供应商需提供两人以上的网络维保人员，负责施工期间的网络维护，确保每日24小时网络正常。网络故障需在5分钟内响应，并在半小时内解决。网络维保人员施工期间打卡上班，缺勤1天每人扣项目款项500元。

（2）静电地板铺设前，负责将中心机房的设备转移到学院指定地点，并进行调试，确保实训教学网络畅通。

（3）施工期间，要确保学院实训教学网络畅通，确保设备安全。

（4）静电地板铺设验收合格后，负责将中心机房网络设备回迁至中心机房，并做好设备的组装调试，确保实训教学网络畅通。

3.本项目拒绝转包和分包，中标后需提供网络维保人员的行业资质、施工人员的施工资质和无犯罪记录证明。

（二）施工期间应采取的安全措施

1.施工现场管理：供应商应加强施工现场管理，确保施工安全有序。设置警示标志，禁止非施工人员进入。合理规划施工材料和设备，保持施工现场整洁。

2.电气安全：供应商应确保机房改造项目使用的电气设备符合安全标准，定期检查电气线路和设备，及时发现和排除电气故障。在施工期间，应采取措施防止短路、过载和触电等电气事故的发生。

3.消防安全：供应商应加强施工现场的消防安全管理，禁止私拉乱接电线、使用明火等行为。

4.防尘防潮：机房改造项目施工过程中，供应商应采取措施防止灰尘和潮气的侵入，保持机房内部环境的清洁和干燥。同时，应采取措施防止静电的产生和积累。

5.防雷击：在机房改造项目中，供应商应采取措施防止雷击对设备和人员造成危害。例如，在机房屋顶安装避雷针、避雷带等防雷设施，并将电气线路接地等。

6.人员安全：供应商加强施工人员和管理人员的安全培训和教育，提高他们的安全意识和自我保护能力。在施工过程中，应遵守相关安全操作规程，佩戴个人防护用品，确保人员安全。

7.应急预案：供应商应制定机房改造项目的应急预案，明确应急组织、应急流程和应急措施。在施工前和施工过程中，应定期组织应急演练和培训，提高应对突发事件的能力。

**（二）商务要求**

1.项目交付时间和实施地点

交付时间：签订合同后15日内施工完毕，并具备验收条件。

实施地点：山东经贸职业学院图书楼220机房。

2.付款方式

项目完成并验收合格后一次性付清合同款项。

3．验收

货物运抵现场后，采购人将对货物数量、质量、规格、合格证是否齐全等进行检验。如发现货物或规格与谈判文件、响应文件、合同不符，采购人有权限根据检验结果要求成交供应商立即更换或者提出索赔要求。

货物由成交供应商进行安装，完毕后，采购人应对货物的数量、质量、规格、性能等进行详细而全面的检验。试运行期90天，在试运行期间,由于货物质量等造成某些指标达不到要求,允许成交供应商更换或进行修复,证明货物以及安装质量无任何问题，双方签署最终验收报告。由采购人组成的验收小组签署验收报告，作为付款凭据之一。

4. 质量保证期

质保期：自验收合格之日起 3 年，国家主管部门或者行业标准对货物本身有更高要求的，从其规定并在合同中约定，供应商亦可提报更长的质保期。

质量保证期内，如果证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或者使用不符合要求的材料等，成交供应商应在规定时间内免费维修或者更换有缺陷的货物或者部件，保证达到合同规定的技术以及性能要求。如果成交供应商在收到通知后 3 天内没有弥补缺陷，采购人可自行采取补救措施，但风险和费用由成交供应商承担，采购人同时保留通过法律途径进行索赔的权利。

5. 售后服务

供应商提供24小时电话技术支持。对于售后服务需求，供应商应于30分钟内即时响应，随时电话或书面解答采购人的疑问，1小时内提供应急策略和解决方案，需要现场解决的，24小时内到达现场进行解决。

**注：上述要求以及标注中：**

**带“★”条款为实质性条款，供应商必须按照谈判文件的要求做出实质性响应。否则响应无效。**

**6.有关说明：**

（1）本项目为交钥匙工程，供应商必须完成本项目要求的所有相关工作，达到相关规范要求。报价若有遗漏，视为包含在总价中，总价即为交付使用的价格。

（2）总报价应包括但不限于提供所有需要的材料成本、设备、人员、物力、通讯、交通、保险、税费、风险、相关手续费、管理、技术服务、售后服务、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等完成本项目所涉及到的所有服务内容全部的费用。报价若有遗漏，视为包含在总报价内。

（3）本谈判文件中所提出的为最基本的服务要求，供应商在完成本项目时，除须满足本文件中所提的各项要求外，应同时满足国家最新规范和标准的各项要求。

（4）质量及验收：按国标、部标或行业标准要求服务、验收，符合国家、山东省、潍坊市等现行法律、法规、政策性、规范性文件等相关规定及标准。

（5）采购人统一组织供应商对现场进行勘察。**勘察时间：2024年7月2日上午9:00**。供应商对现场考察视为熟悉履行合同有关的一切情况，并承担一切与谈判有关的风险、责任和义务，勘察现场所发生的一切费用由供应商自行承担。**不勘察现场的供应商取消谈判资格。**

**（6）供应商如对本项目有任何疑问，请于2024年7月2日下午17:00之前以书面形式提出，加盖单位公章后将扫描件发送至报名邮箱，采购人将统一进行回复。**

**（7）本项目采购预算为人民币3万元，供应商报价超过采购预算金额的将按无效报价处理。**

（8）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的采购活动。

（9）本项目为资格后审，请严格**按照本谈判文件附件格式7资格证明文件要求的所有证件，须在响应文件递交截止时间前递交，漏项或者提交的资料不合格的视为资格审查不通过，将按无效报价处理。**

（10）谈判保证金：无。

（11）履约保证金：无。

**四、评审办法**

本次谈判采用二轮报价（最后报价），供应商递交的响应文件中的报价为第一轮报价，最后（第二轮）报价将在采购现场报价，供应商的最后报价一旦成交，则组成总价的各单项报价应按照总价的下浮比例同比例下调（下浮比例=（第一轮报价-最后报价）/第一轮报价×100%），如果供应商不接受此调整，其报价将被拒绝。

在谈判过程中，供应商递交的澄清文件或最后报价文件，由供应商法定代表人或其授权代表签署后生效，供应商应受其约束。

若两家及以上供应商最后报价（有效评审值）相同且为最低报价时，由谈判小组根据其响应文件各项内容综合考虑进行投票，得票较多的最低报价的供应商为成交供应商。

谈判的内容包括但不限于：商务条件、技术要求、采购合同、相关服务、质量保证、与采购人配合等内容。

**五、采购议程安排：**

1.报名

（1）时间：**2024年6月27日**至**2024年7月1日**，上午8:00至下午17：00（北京时间）。

（2）报名方式：供应商将单位名称、项目联系人、联系电话、邮箱、有效的营业执照扫描件发送至2829157421@qq.com（邮件名称命名为：**山东经贸职业学院中心机房改造项目**-“供应商单位名称”）。注：本项目为资格后审，资料接收不代表资格审查的最终通过或合格，供应商最终资格的确认以资格后审为准。

2.响应文件提交

截止时间：**2024年7月4日**上午9:00（北京时间）。

地点：山东经贸职业学院办公楼415会议室。

3.开启

开启时间：**2024年7月4日**上午9:00（北京时间）。

开启地点：山东经贸职业学院办公楼415会议室。

4.公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

六、联系方式

采购人名称：山东经贸职业学院

地址：山东省潍坊市潍城区青年路2798号

联系电话：0536-2600159 王老师 张老师

**响应文件格式**

**山东经贸职业学院中心机房改造项目**

**响应文件**

**（正本/副本）**

项目编号：

供应商： （公章）

法定代表人或其授权代表： （签字或盖章）

日 期： 年 月 日

**1、报价函**

 （采购人名称）：

1. 根据已收到的 的竞争性谈判文件，参照《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，我单位经研究上述项目竞争性谈判文件的谈判须知、合同条件、和其他有关文件后，我单位承诺如果我方成交将保证按时保质保量完成采购任务。
2. 我方愿以以下报价承包上述项目内容；

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 标包 | 报价 | 工期 |
| A |  元 | 签订合同后 个日历日内完成。 |

3.我方同意所递交的响应文件在谈判文件规定的谈判有效期内有效，在此期间内如我方成交，我方将受此约束。

4.除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本响应文件将构成约束我们双方的合同。

**5.本项目总服务费不超过3万元。**

供应商（公章）：

单位地址：

法定代表人（签字或盖章）：

电话：

传真：

开户银行名称：

银行账号：

日期： 年 月 日

**2、报价明细表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 制造商 | 品牌、型号 | 产地 | 技术指标 | 单价 | 数量及单位 | 小计 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计总报价（元） |  |  |

### 注：本表格式跟根据报价项目适当调整。

供应商： （公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**3、供应商基本情况表**

|  |  |
| --- | --- |
|  供应商名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电 话 |  |
| 传 真 |  | 网 址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 企业资质等级 |  |  | 其中 | 项目经理 |  |
| 营业执照号 |  |  | 高级职称人员 |  |
| 注册资金 |  |  | 中级职称人员 |  |
| 开户银行 |  |  | 初级职称人员 |  |
| 账号 |  |  | 技 工 |  |
| 经营范围 |  |
| 其他单位与我方单位负责人为同一人的企业 或与我方存在直接控股、管理关系的企业 | 如没有填写“无” |

供应商： （公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**4、拟投入本项目人员汇总表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 专业学历 | 性别 | 年龄 | 专业工作年限 | 在本项目中拟承担的工作 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**注：可随此表附上拟投入本项目人员毕业证、职称证书、注册执业资格证书等证明资料扫描件加盖公章。**

供应商： （公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**5、商务及服务响应表**

供应商名称（公章）：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 谈判文件要求 | 是否响应 | 供应商的承诺或者说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| …… |  |  |  |

注：1、供应商应根据采购文件的服务要求，如实逐条一一对应填写响应情况，如有未响应服务要求，谈判小组有权视其为负偏离；

2、请供应商在“偏离情况”一栏详细描述存在正偏离或负偏离服务要求，并标明偏离情况；

3、采购文件服务内容未做要求的，不视为正偏离。

供应商： （公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**6、技术响应表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 谈判文件要求 | 响应文件响应 | 偏离情况 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

**注：**

**1.供应商应根据投标设备的性能指标、对照谈判文件技术指标和商务要求，如实逐条一一对应填写响应情况，如有未响应技术指标和商务要求的，谈判小组有权视其为负偏离；商务要求属于实质性条款的，如有未响应的，响应无效。**

**2.请供应商在“偏离情况”一栏详细描述存在的正偏离或负偏离，并标明偏离情况；**

**3.谈判文件未做要求的，不视为正偏离。**

供应商： （公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日

**7、****按照“供应商资质资格要求”规定提交的相关证明材料**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 资料名称 | 份数 | 备注 |
| **1** | **营业执照** |  |  |
| **2** | **法定代表人资格证明书** |  |  |
| **3** | **法定代表人授权委托书** |  |  |
| **4** | **符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的承诺书** |  |  |
| **5** | **信用承诺书** |  |  |
|  | **......** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**注：后附相关扫描件或声明，表中2-5项格式详见本表后附件1-4。**

**附件1：**

**法定代表人资格证明书**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓 名： 性别： 年龄： 职务：

系 （供应商名称） 的法定代表人。

特此证明。

供应商： (盖公章)

日期： 　 年 　 月 　 日

|  |  |
| --- | --- |
| 法定代表人身份证（国徽面） | 法定代表人身份证（人像面） |

 **附件2：**

**法定代表人授权委托书**

本授权委托书声明：我 （姓名） 系 （供应商名称） 的法定代表人，现授权委托 （单位名称）的 （姓名） 为我公司签署本项目的响应文件的唯一法定代表人授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的本项目的响应 文件的内容及依据成交结果所签署的合同。

委托代理人无权转委托，特此委托。

代理人： 性别： 年龄：

身份证号： 职务：

供应商： (盖公章)

法定代表人： (签字或盖章)

授权委托日期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 委托代理人身份证（国徽面） | 委托代理人身份证（人像面） |

**附件3：**

**符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的承诺书**

 （采购人名称） ：

根据 项目（项目编号： ）采购文件的要求， 我方在参与投标前已详细阅读并根据要求作出以下承诺：

（一）具有独立承担民事责任的能力；

（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（六）法律、行政法规规定的其他条件。

特此承诺！

供应商： （公章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

日期： 年 月 日**附件4：**

 **信用承诺书**

我单位 （单位名称） 响应 （项目名称） 项目采购文件要求，对本单位信用情况郑重承诺如下：

截至谈判截止时间，我单位未被“信用中国” 网站（ www.creditchina.gov.cn ）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，未被限制参加政府采购活动。

谈判截止时间前3年内在经营活动中无重大违法记录（重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款、被列入政府采购黑名单等行政处罚）。

若我单位提供虚假承诺，我单位同意所递交的响应文件作无效处理，并愿意接受相关部门公开通报，按照有关法律法规规定接受处罚，由此造成的一切经济责任和法律责任由我单位自行承担。

供应商： （公章）

日 期： 年 月 日

**8、技术、服务部分要求的其他资料**

（1）对本项目服务总体要求的理解；

（2）服务方案；

（3）服务说明；

（4）采购文件要求；

（5）证明服务的合格性和符合采购文件规定的技术资料；

（6）供应商需要补充的其他文件和说明。

注：以上文件格式由供应商自拟。