山东经贸职业学院信息公开分类事项清单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 代码 | 目录分类 | 公开事项 | 责任部门 |
| 01 | 基本信息 | 1.学校名称、办学地点、办学性质、办学宗旨、办学层次、专业情况、办学规模、学科与专业设置，内部管理体制、机构设置、院级领导班子简介及分工、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等办学基本情况； | 办公室宣传统战部组织人事处学生工作处教务处 |
| 2.山东经贸职业学院章程及制定的各项规章制度； | 办公室 |
| 3.教职工代表大会相关制度、工作报告； | 工会 |
| 4.学术委员会相关制度、年度报告； | 科研处 |
| 5.专业建设委员会相关制度、年度报告；课程与教学计划 | 教务处 |
| 6.学院发展规划、年度工作计划及重点工作安排； | 办公室 |
| 7.信息公开年度报告； | 办公室 |
| 02 | 招生考试信息 | 8.招生章程及各层次、类型学历教育考试招生相关办法，分批次、分专业招生计划； | 招生就业处教务处 |
| 9.考生个人录取信息查询渠道和办法，分批次、分科类录取人数和录取最低分； | 招生就业处 |
| 10.招生咨询及考生申诉渠道，新生复查期间有关举报、调查及处理结果； | 招生就业处纪委 |
| 03 | 财务、资产及收费信息 | 11.财务管理制度； | 财务处 |
| 12.资产管理制度； | 资产管理处 |
| 13.受捐赠财产的使用与管理情况； | 资产管理处 |
| 14.校办企业资产、负债、国有资产保值增值等信息； | 资产管理处 |
| 15.仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大基建工程的招投标； | 资产管理处 |
| 16.收支预算总表、收入预算表、支出预算表、财政拨款支出预算表； | 财务处 |
| 17.收支决算总表、收入决算表、支出决算表、财政拨款支出决算表； | 财务处 |
| 18收费项目、收费依据、收费标准及投诉方式； | 财务处 |
| 04 | 人事师资信息 | 19.院级领导干部社会兼职情况； | 组织人事处 |
| 20.院级领导干部因公出国（境）情况； | 办公室 |
| 21.岗位设置管理与聘用办法； | 组织人事处 |
| 22.校内中层干部任免、人员招聘信息； | 组织人事处 |
| 23.教职工争议解决办法； | 组织人事处 |
| 05 | 教学质量信息 | 24.专业设置、当年新增专业、停招专业名单； | 教务处 |
| 25.全校开设课程总门数、实践教学学分占总学分比例、选修课学分占总学分比例； | 教务处 |
| 26.促进毕业生就业的政策措施和指导服务； | 招生就业处 |
| 27.毕业生的规模、结构、就业率、就业流向； | 招生就业处 |
| 28.高校毕业生就业质量年度报告； | 招生就业处 |
| 29.艺术教育发展年度报告 | 教务处 |
| 30.教学质量报告； | 教务处 |
| 06 | 学生管理服务信息 | 31.学籍管理规定；  | 教务处 |
| 32.学生管理规定；学生奖学金、助学金、学费减免、助学贷款、勤工俭学的申请与管理规定； | 学生工作处 |
| 33.学生奖励处罚办法； | 学生工作处 |
| 34.学生申诉办法； | 学生工作处 |
| 07 | 应急管理 | 40.巡视组反馈意见，落实反馈意见整改情况； | 纪委办公室 |
| 41.自然灾害等突发事件的应急处理预案、预警信息和处置情况，涉及学校的重大事件的调查和处理情况；  | 保卫科办公室纪委 |
| 08 | 信息公开指南 | 发布信息公开指南，指南涵盖本校信息分类、获取方式等内容 | 办公室 |
| 09 | 信息公开年度报告 | 学院每学年信息公开工作报告 | 办公室 |
| 10 | 学风建设信息 | 35.学风建设机构； | 学生工作处 |
| 36.学术规范制度； | 科研处 |
| 37.学术不端行为查处机制； | 科研处 |
| 11 | 对外交流与合作信息 | 38.中外合作办学等国际合作与交流情况；  | 办公室 |
| 39.外籍教师与留学生的管理制度； | 办公室 |
| 12 | 章程及配套制度 | 学院各项规章制度 | 办公室及其他部门 |
| 13 | 信息公开工作机构 | 学院信息公开受理机构、信息公开监督机构 | 办公室 |
| 14 | 院长信箱 | 公开院长邮箱 | 办公室 |